



COMUNE DI MONTESPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA N. 1 POSTO DI "ESPERTO IN ATTIVITA' TECNICHE CAT. GIURIDICA "C1", RISERVA IN VIA ESCLUSIVA ALLE CATEGORIE PROTETTE AI SENSI DELL'ART. 1, L. 68/1999

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;
In esecuzione alla Deliberazione G.M. n. 86 del 08/04/2021
In esecuzione della Determinazione n.271 del 06/05/2021 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico esplorativo di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001 per manifestazione di interesse alla mobilità volontaria presso il Comune di Montespertoli, per la copertura a tempo indeterminato di un posto nel profilo professionale di:

ESPERTO/A IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI CAT. C1

da assegnare al Servizio Lavori Pubblici e servizi tecnici, Ufficio patrimonio.
Il presente avviso di mobilità esterna è subordinato all'esito del procedimento avviato contestualmente per l'assegnazione di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001:

ART.1

Possono presentare domanda di mobilità tutti i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Dlgs 165/2001, sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria giuridica C1 o equivalente **appartenenti alle categorie protette ai sensi dell'art. 1 L. 68/99**, in possesso di idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica oggetto della mobilità ed in assenza di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente del servizio prestato;

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto le proprie responsabilità e consapevoli che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita e di residenza;
- Amministrazione di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
- il possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- titolo di studio: diploma quinquennale di scuola superiore;
- idoneità fisica al posto;



COMUNE DI MONTESPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

- curriculum culturale, formativo e professionale datato e sottoscritto;
- di appartenere alle categorie protette, soggetto disabile di cui all'art. 1 L. 68/99;
- diploma di geometra o titolo di studio di grado superiore;
- ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria;
- eventuale nulla osta preventivo se già rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- domicilio presso il quale deve essere inviata ogni successiva comunicazione;
- la firma del candidato in calce alla domanda con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento.

ART. 2

La domanda, redatta in carta semplice, datata e sottoscritta, deve essere indirizzata al COMUNE DI MONTESPERTOLI, UFFICIO RISORSE UMANE, P.ZA DEL POPOLO, 1 50025 MONTESPERTOLI e dovrà pervenire entro il giorno:

05 giugno 2021

La domanda potrà essere trasmessa:

- **a mezzo servizio postale:** con raccomandata A/R da pervenire entro il giorno di scadenza, a pena di esclusione, non farà fede il timbro postale e la data dell'Ufficio postale accettante;
- **spedita entro il giorno di scadenza, a pena di esclusione, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente:** comune.montespertoli@postacert.toscana.it, se si è in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata. (file in pdf con firma digitale o autografa)

ART. 3

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare in originale, in carta semplice o in copia autenticata ai sensi di legge:

- dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, riportante, le esperienze professionali nonché i settori di attività presso i quali sono stati acquisiti;

ART. 4

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di effettuare un eventuale successivo accertamento delle competenze professionali richieste mediante l'eventuale svolgimento di un colloquio.

Le domande pervenute saranno valutate in base al curriculum ed approfondite nel colloquio;

Per quanto attiene al curriculum sarà valutata l'esperienza lavorativa nell'ambito delle attività tecniche svolte con riferimento all'ufficio di destinazione del posto da ricoprire,

Nel successivo colloquio sarà valutata:



COMUNE DI MONTESPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

- preparazione professionale specifica; in particolare :procedure per gare d'appalto , affidamenti, redazione ordinanze., catasto, frazionamenti e accorpamenti al demanio, stime e perizie su immobili ,
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro e flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali;
- motivazione al trasferimento.

La data del colloquio sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente dopo la scadenza del bando.

L'istruttoria è svolta dall'Ufficio Risorse umane, mentre la valutazione dei requisiti soggettivi è svolta dalla Commissione appositamente costituita a seguito di apposito colloquio finalizzato da approfondire la verifica del possesso dei requisiti attitudinali, professionali e motivazionali che dovranno essere adeguati al posto da ricoprire.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

ART. 5

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di mobilità qualora si rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Il trasferimento è subordinato, inoltre, al NULLA OSTA definitivo dell'Ente di appartenenza. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Risorse umane del Comune di Montespertoli tel. 0571/600236 - dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00;

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Montespertoli e sul sito internet dell'Ente www.comune.montespertoli.fi.it

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

ART. 6

INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13, 14 e 15, del Regolamento UE n. 679/2016.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali. Il Comune di Montespertoli, in qualità di Titolare (con sede in Montespertoli, Piazza del Popolo, 1), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati nella procedura concorsuale. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD).



COMUNE DI MONTESPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Il Responsabile per la Protezione dei Dati del Comune di Montespertoli è l'Avvocato Francesco Barchielli, i cui dati sono reperibili sul sito dell'Ente.

Montespertoli lì 06/05/2021

La Responsabile del Servizio Gestione
Risorse
Catia Graziani



COMUNE DI MONTESPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

ALLA RESPONSABILE SERVIZIO GESTIONE RISORSE
DEL COMUNE DI MONTESPERTOLI
PIAZZA DEL POPOLO 1 – 50025 MONTESPERTOLI (FI)

___I___ sottoscritta/o _____

con riferimento all'avviso di mobilità approvato con Determinazione n 271 del 06/05/2021

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare all'avviso pubblico di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di carattere esplorativo per manifestazione di interesse alla mobilità volontaria presso il Comune di Montespertoli per la copertura di un posto di

ESPERTO/A IN ATTIVITA' TECNICHE CAT. C1

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla suddetta legge, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) Le proprie generalità sono:

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

C.F.: _____ Residenza _____

Via e n. _____ eventuale recapito se diverso dalla

residenza _____ tel./ Cell. _____;

Indirizzo E. mail _____;

titolo di studio posseduto: _____

conseguito il _____ presso _____;

2) di prestare attività lavorativa a tempo indeterminato presso la seguente

amministrazione: _____ nel profilo

professionale di _____

categoria giuridica _____ econ. _____ dal giorno _____;

3) di non avere avuto procedimenti disciplinari nel biennio precedente alla durata di pubblicazione del presente avviso;

4) di essere in possesso del diploma di maturità quinquennale di geometra o equipollente conseguito presso _____ nell'anno scolastico _____



COMUNE DI MONTESPERTOLI

UFFICIO RISORSE UMANE

- 5) di possedere l'idoneità fisica al posto;
- 6) **Di appartenere alle categorie protette, soggetto disabile di cui all'art. 1 L. 68/99**

Allega i seguenti titoli debitamente documentati:

- curriculum culturale, formativo e professionale
- ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria.

Data _____

Firma _____
(allegare documento d'identità)